

DEMARCHES A SUIVRE POUR OBTENIR L'ACCES ET SAISIR LA COLLECTE QUOTIDIENNE DU BLE TENDRE 2017

Comment obtenir le code d'accès ?

- A- Les **opérateurs disposant déjà d'un compte d'accès** aux situations financières, recevront sur l'adresse E-mail déjà communiquée à l'ONICL un identifiant et un mot de passe pour chaque dépôt. Ces nouveaux codes d'accès serviront exclusivement à la saisie quotidienne de la collecte (Pas d'accès aux situations financières).
- B- Pour les **opérateurs ne disposant pas d'un compte d'accès** aux situations financières :
- 1- Accéder au site web de l'ONICL : www.onicl.org.ma
 - 2- Télécharger le formulaire de la demande d'accès au compte opérateur ;
 - 3- Renseigner ce formulaire, le faire signer par la personne habilitée et l'envoyer au service extérieur de l'ONICL ;
 - 4- Un E-mail sera envoyé par l'ONICL à l'adresse E-mail spécifiée dans le formulaire indiquant un identifiant et un mot de passe par dépôt.

Comment saisir la collecte quotidienne ?

- 1- Accéder au site web de l'ONICL : www.onicl.org.ma ;
- 2- Cliquer sur le bouton « **MON COMPTE** » ;
- 3- Saisir l'identifiant et le mot de passe du dépôt et cliquer sur le bouton « **CONNEXION** » en bas de l'écran ;
- 4- Cliquer sur le bouton « **Ajouter une déclaration** » ;
- 5- Saisir la date du mouvement et les quantités correspondantes aux entrées et aux sorties de blé tendre récolte 2017 :
 - a. Seules les dates du jour et de la veille de la saisie peuvent être sélectionnées. La journée saisie ne peut plus être utilisée pour ressaisir des mouvements (si besoin utiliser les boutons modifier/supprimer du point 9 ci-après) ;
 - b. En cas de quantités nulles, saisir le chiffre 0 (zéro).
- 6- Enregistrer puis valider la saisie.
- 7- Un message doit apparaître en haut de l'écran indiquant « **Mouvement ajouté avec succès** » ;
- 8- Cliquer sur le bouton « **COLLECTE** » sur le menu à gauche de l'écran pour visualiser la saisie ;
- 9- Pour modifier ou supprimer la saisie, utiliser les boutons  ou  sur la colonne à droite du tableau ;
- 10- Le bouton « **Récap. des Mouvements** » vous permet de visualiser un état récapitulatif de l'ensemble des Mouvements saisis et validés par vos soins.
- 11- N'oubliez pas de vous déconnecter (bouton « **DECONNEXION** ») en fin de session.

NB :

- N'oubliez pas de sécuriser votre compte en changeant le mot de passe dès votre 1^{er} accès ;
- Pour assistance au démarrage de la saisie quotidienne de la collecte, contacter l'un des numéros suivants :
 - 0614000717
 - 0614000712